

SUPPORT AUX ENTREPRISES

CHARGE D'ACCUEIL (H/F) – SERVICE CIVIQUE – 1796

TREILLIERES

Caractéristiques du poste :

Expérience professionnelle : souhaitée non attribué

Type de contrat : job étudiant, Service civique

Nombre de poste(s) : 1

Salaire : selon les modalités du contrat Serv. Civique

Référence : 1796

Missions:

Au sein d'un EHPAD, en collaboration avec l'Assistante de Direction, le/la volontaire aura pour missions:

-Participer à l'accueil téléphonique et physique des familles, assurer en lien avec l'assistante de direction, la prise de RDV, vérification des passes sanitaires...

-Accueillir les visiteurs, veiller à l'inscription de l'identité/téléphone sur le registre, veiller au remplissage de l'enquête épidémiologique

-Collaborer aux tâches administratives suivant les besoins

-Participer aux journées exceptionnelles d'animation, événements divers

-Prendre part à l'accompagnement individuel des résidents (lecture, aide aux sorties...)

CONTRAT SERVICE CIVIQUE, mission de 8 mois à pourvoir au 01/11/2021 -travail du lundi au vendredi, alternance matin/après midi, 25h/sem - (profil étudiant accepté aussi)

Envoyez Cv et Lettre de motivation

Profil:

-avoir entre 18 et 25 ans impérativement (maxi 30 ans si reconnaissance T.H)

-expérience ou diplôme en accueil/administratif bienvenue ou avec les personnes âgées

-avoir des capacités relationnelles, le sens de l'écoute, la patience nécessaire

-connaissances des règles de base de sécurité des biens et personnes



Postuler en ligne




RETOUR À LA LISTE



Communauté de Communes d'Erdre & Gesvres

PA La Grand'Haie, 1 Rue Marie Curie
44119 Grandchamp-des-Fontaines

 02 28 02 22 40

 **CONTACTEZ-NOUS**

Horaires :

Du lundi au jeudi

8h30>12h00 / 14h00>17h30

Le vendredi

8h30>12h00 / 14h00>16h30